



**92.<sup>a</sup> Sesión General**  
Organización Mundial de Sanidad Animal

**Asamblea Mundial**  
Paris, 25-29 de mayo del 2025



# NOTA INFORMATIVA



# ÍNDICE



Información Practica	3
Inscripción	4
Tasas de Inscripción	5
Conexión a los Aeropuertos	6
Acceso al Recinto	7
Acreditación	8
Información Adicional	9 – 10

# INFORMACIÓN PRÁCTICAS



## **Dirección:**

Maison de la Chimie  
Calle Saint-Dominique 28, 75007, Paris



**Alojamiento:** Todos los participantes son responsables de gestionar su alojamiento y de cubrir los gastos correspondientes.



**Código de vestimenta:** Formal.



**Electricidad:** 230 V y 50 Hz  
Plug T



## **Contacto de emergencia:**

[sg\\_secretariat@woah.org](mailto:sg_secretariat@woah.org)  
Tel: +33 (0) 1 44 15 19 96  
12, Rue de Prony 75017, Paris

# INSCRIPCIÓN



Todos los participantes deben inscribirse a través de un formulario en línea que les enviará la Secretaría de la SG por email y recibirán otro email de confirmación una vez finalizado el proceso.



Los Delegados de la OMSA y otros Jefes de Delegación podrán designar a sus acompañantes directamente en el formulario de inscripción.



**Algunas invitaciones adicionales requieren una tasa de inscripción.** Esta tasa puede ser abonada por quien los invita, en su propio formulario de registro, o por el propio invitado, que recibirá otro email de inscripción.



**Fecha límite de inscripción: 11 de mayo 2025.**

En caso de cualquier cambio después del registro, póngase en contacto con [sg\\_secretariat@woah.org](mailto:sg_secretariat@woah.org).

# TASAS DE INSCRIPCIÓN



Por favor, consulte su invitación o al Jefe de su Delegación para saber si debe pagar una tasa de inscripción.



El pago se puede realizar con tarjeta de crédito, transferencia bancaria, o en la entrada el día del evento (en efectivo o por tarjeta de crédito). La inscripción no se completará hasta que se realice el pago.



Para reducir el tiempo de espera en la entrada de la Maison de la Chimie, se recomienda realizar el pago de la inscripción con tarjeta de crédito o transferencia bancaria al menos 7 días hábiles de antelación a la Sesión General.

# CONEXIÓN A LOS AEROPUERTOS



Todos los participantes son responsables de organizar sus traslados entre y hasta el aeropuerto, y de cubrir los gastos relacionados.

## Información sobre taxis

Desde/hacia el aeropuerto de Orly:

<https://www.parisaeroport.fr/en/passengers/access/paris-orly/taxi>

Desde/hacia el aeropuerto Charles de Gaulle:

<https://www.parisaeroport.fr/en/passengers/access/paris-charles-de-gaulle/taxi>

## Transporte público

Desde/hacia el aeropuerto de Orly:

<https://www.parisaeroport.fr/en/passengers/access/paris-orly/public-transport>

Desde/hacia el aeropuerto Charles de Gaulle:

<https://www.parisaeroport.fr/en/passengers/access/paris-charles-de-gaulle/public-transport>

# ACCESO AL RECINTO



**Dirección**  
Calle Saint-Dominique 28  
75007, Paris

## RER

Línea C → Estación  
“Esplanade des Invalides”



## Metro

Línea 8 → Estación “Invalides”  
Línea 13 → Estación “Invalides”  
Línea 12 → Estación “Assemblée Nationale”



## Autobús

Bus 69 → Estación “Esplanade des Invalides”  
Bus 93 → Estación “Invalides”



# ACREDITACIÓN



A su llegada, los participantes inscritos en línea recibirán una acreditación tras presentar su correo electrónico de confirmación y su documento de identidad.



La acreditación debe llevarse puesta y ser visible en todo momento.



# INFORMACIÓN ADICIONAL



**Eventos paralelos y quioscos** se llevarán a cabo durante los días del evento.

**Invitados:** miembros de la OMSA, representantes de organizaciones internacionales, otras organizaciones internacionales y regionales, países y territorios observadores, partes interesadas clave de la OMSA e invitados especiales.

**Traducción simultánea:** español, francés, árabe, chino y ruso (excepto en la sesión administrativa reservada a las elecciones).

**Grabación:** las sesiones se grabarán y se publicarán en el sitio web de la OMSA.

**Reuniones bilaterales:** habrá un sistema de reservas en línea para reservar una mesa o una sala de reuniones. El número de reservas será limitado y se atenderán por orden de llegada. La reserva in situ será posible dependiendo de la disponibilidad.

**Documentos de trabajo:** durante la Sesión General no se distribuirán documentos impresos, pero todos estarán disponibles en la página web de la OMSA.

# INFORMACIÓN ADICIONAL



Para facilitarle la reserva de su estancia en París, hemos acordado una tarifa preferente con **9HOTEL COLLECTION**, aplicable a tres de sus hoteles:

- 10% de descuento
- Desayuno incluido

Código de promoción: **WOAH2025**

Aplicable para estancias (sólo habitación) entre el **22 de mayo y el 1 de junio**.

[9Hotel Opéra\\*\\*\\*](#)

A 25 minutos en transporte público

Enlace de reserva: [aquí](#)

[9Hotel République\\*\\*\\*\\*](#)

A 25 minutos en transporte público

Enlace de reserva: [aquí](#)

[9Hotel Bastille\\*\\*\\*](#)

A 30 minutos en transporte público

Enlace de reserva: [aquí](#)



---

12, rue de Prony, 75017 Paris, France  
T. +33 (0)1 44 15 19 49  
F. +33 (0)1 42 67 09 87

[sg\\_secretariat@woah.org](mailto:sg_secretariat@woah.org)  
[www.woah.org](http://www.woah.org)

---